

# Personuppgiftshantering Antologiprojektet

För att det ska vara möjligt att driva Antologiprojektet kommer en hel del personuppgifter samlas in under arbetets gång. Detta kan vara till exempel mejladresser som automatiskt sparas i gmail, namn och andra kontaktuppgifter till medverkande, eller adresser till de som gör förköp på böckerna. Här redogörs för vilka uppgifter som samlas in, varför, hur de hanteras och vilka som sparas.

## Lista med medverkande

För varje enskild antologi skapas en lista med medverkande i boken.

### Uppgifter som finns med i listan:

- E-postadress
- Namn på text eller bild som är med i boken
- Det namn som används i boken (kan vara pseudonym)
- Uppgifter om till exempel vem som vill ha korrläsning eller respons, vem som hjälpt till att läsa den aktuella texten, om texten är färdig att lägga in i boken, vilka som kan tänka sig att ha sin bild på omslaget och liknande
- Om personen vill ha ett presentkort, vilken typ av presentkort och i så fall även personnummer
- Om personen vill ha ett gratisexemplar av boken och om hen fått det skickat till sig
- Om personen beställt fler exemplar av boken och om dessa skickats iväg
- Adress till personen om personen beställt gratisexemplar eller fler böcker

### Uppgifter som sparas

- Kopia på det ifyllda formuläret som skickas in tillsammans med bidraget, inkl
  - E-postadress
  - Namn på text eller bild som är med i boken
  - Övriga uppgifter om text eller bild
  - Personnummer om personen valt att få ett presentkort

Detta sparas för att det ska vara möjligt att veta vem som står bakom vad i böckerna, och för att det ifyllda formuläret innebär att personen godkänner att vi använder text eller bild, att hen (eller någon annan i ett inre system) är upphovsperson o dyl.

### Uppgifter som tas bort vid årets slut

- Uppgifter som lagts till under arbetets gång men som det inte fyller någon funktion att spara, till exempel vem som gett respons på vilken text.
- Allt som rör beställningar av gratisexemplar och andra exemplar av boken\*
- Adresser

Detta tas bort eftersom det inte längre behövs när arbetet med boken är färdigt.

## Listor med medhjälpare o dyl

Det kan också skapas listor med dem som hjälpt till med boken, till exempel genom att ge respons på texter eller hjälpa till med grafik. Det kan dessutom skapas listor av andra praktiska anledningar, till exempel för att hålla koll på vem som beställt recensionsexemplar, vem som gjorts förhandsbeställningar o dyl.

### Uppgifter som kan finnas på dessa andra listor är:

- Namn (måste inte vara personens riktiga)
- E-postadress
- Uppgifter om arbetet, till exempel vilka texter som lästs
- Om personen vill ha ett gratisexemplar av boken och om hen fått det skickat till sig.
- Om personen beställt fler exemplar av boken och om dessa skickats iväg
- Adress till personen om personen beställt gratisexemplar och/eller andra exemplar av böckerna

### Uppgifter som sparas

- Är det någon som har rätt till ett gratisexemplar och inte fått det kan namn och e-postadress sparas, samt en anteckning om detta.

### Uppgifter som tas bort vid årets slut

- Alla övriga uppgifter tas bort, listorna som helhet raderas.

## Var sparas dessa uppgifter och vem har tillgång till dem?

Alla uppgifter ovan sparas som ordbehandlingsfiler i projektledaren Linnéa Regnlunds dator. Det kan förekomma säkerhetskopior på till exempel en extern hårddisk eller USB-sticka som förvaras i projektledarens hem. Uppgifter sparas och tas bort enligt ovan på alla enheter.

Säkerhetskopior kan också mejlas till antologiprojektets e-postadress under arbetets gång, och tas då bort vid årets slut.

Ingen annan än Linnéa Regnlund har tillgång till uppgifterna, förutom att personnummer används för att ge kontrolluppgifter till Skatteverket och att adresser kan skrivas in på Postnords eller annan leverantörs sida när paket ska skickas. Uppgifterna ska inte sparas hos dem, men för tydligare besked om personhanteringsuppgifter hos Postnord eller annan paketleverantör, vänd er till dem.

\* Om alla inte fått gratisexemplar kan det göras en markering vid en person som inte fått det, så att hen har möjlighet att få det längre fram.

## Övrig lagring av uppgifter

### Skatteverket

Eftersom presentkortet räknas som inkomst för dem som får det lämnas kontrolluppgifter in till Skatteverket. Det innebär att personnummer samt värdet på presentkortet redovisas för var person. En

kvittens av detta sparas. Se "Var sparas dessa uppgifter och vem har tillgång till dem?" för redogörelse för hur de lagras. Personnummer sparas inte i annan form av projektledare eller föreningen och används inte i någon annan form.

För uppgifter om hur Skatteverket handskas med inlämnade personuppgifter, vänd er till dem.

## **Kvitton**

För försäljning av böcker skrivs kvitton eller fakturor. Dessa sparas dels av projektledaren och kassören i föreningen, Linnéa Regnlund, och dels i bokföringsprogrammet Bokio. Uppgifter kan också begäras ut av Skatteverket om de vill granska ekonomin och eventuellt också behöva lämnas ut av annan anledning. På kvitton står namn och/eller e-postadress för den som gjort betalningen och för fakturor finns ytterligare information. När ett kvitto skrivs skickas ett exemplar av det till den som gjort betalningen. Är det någon personlig information på kvittot som inte känns ok att den står där så kontakta oss på [ekonomi@dissociation.nu](mailto:ekonomi@dissociation.nu) så kan vi förmodligen ändra. Uppgifter om vad som beställts, priset, datum o dyl kan inte ändras.

För information om hur Bokio och Skatteverket handskas med personuppgifter, kontakta dem.

## **Gmail**

För kommunikation om antologierna används Gmail. Under arbetet med en antologi skapas en mapp (med eventuella undermappar) där mejl sparas. I slutet av året raderas alla mejl i mappen. Även alla mejl som rör beställningar och utskick av kvitton för aktuellt år raderas då.

Det kan hända att ett mejl hamnar i fel mapp eller av annan anledning inte blir raderat. Vill ni vara säkra på att alla mejl från er raderats kontakta projektledaren på [antologiprojektet@gmail.com](mailto:antologiprojektet@gmail.com), så sker en extra kontroll.

För information om hur Gmail handskas med personuppgifter kontakta dem.